

Preguntas formulada en relación con la licitación del Servicio de limpieza de las oficinas de la Sociedad Gestión de Infraestructuras Públicas de Telecomunicaciones del Principado de Asturias, S.A.

CONSULTA Nº 1

Con fecha martes, 31 de octubre de 2017, a las 12:06 horas, se recibe un correo electrónico en la cuenta contratacion@gitpa.es con la siguiente:

PREGUNTA:

- ✓ En el anuncio de licitación indica que la fecha límite de presentación es el 06/11/17 mientras que en el perfil del contratante indica el 07/11/17, entiendo que la fecha correcta es el día 06/11/17.
- ✓ En los pliegos se indican posibles gastos de formalización, ¿a cuánto ascienden estos gastos?
- ✓ Respecto al personal, en el pliego se indican 3h/sem de limpieza y 2h/mes de especialista para cristales, en cambio hay que subrogar a una persona por 4h/sem para limpieza. ¿Hay que subrogar por estas 4 horas? Ya que en ese caso se supera el presupuesto base de licitación.
- ✓ Por último, quisiéramos realizar una visita a las oficinas si es posible.

RESPUESTA:

- ✓ *Tal y como figura en la Plataforma de Contratación del Estado, del Principado de Asturias y en nuestro perfil del contratante, la fecha límite para la presentación de ofertas es el 7 de noviembre de 2017.*
- ✓ *Los gastos de formalización serían los que, en su caso, se incurrieran si el adjudicatario deseara elevar el contrato a escritura pública.*
- ✓ *Se ha detectado un error en el Anexo II del PCP y, en la jornada semanal, donde dice 4 horas debe decir 3 horas.*
- ✓ *Se considera suficiente la descripción de las instalaciones realizada en la cláusula 2 del Pliego de Condiciones Técnicas.*

CONSULTA Nº 2

Con fecha jueves, 2 de noviembre de 2017, a las 12:52 horas, se recibe un correo electrónico en la cuenta contratacion@gitpa.es con la siguiente:

PREGUNTA:

- ✓ El pliego técnico, pág-3 habla de limpieza de cristales. ¿Son de fácil acceso o se necesita plataforma elevadora para acceder a ellos?
- ✓ En la misma pág-3 del PPT se indican contenedores higiénicos. ¿Cuántos se necesitan y cada cuánto es la reposición de éstos?
- ✓ En la pág-8 del PCAP hace referencia al suministro de contenedores para la gestión residuos. ¿Se necesita un contenedor de cada tipo?
- ✓ ¿Cuántos personas hay en las oficinas? (para hacer una estimación de consumibles)
- ✓ ¿Qué maquinaria se requiere para la prestación del servicio?

RESPUESTA:

- ✓ *Los cristales son de fácil acceso, dado que las oficinas están a pie de calle.*
- ✓ *Se necesita un contenedor higiénico y la reposición del mismo ha de ser al menos semanal.*
- ✓ *Sí.*
- ✓ *La plantilla consta de nueve trabajadores.*

- ✓ *No es necesaria maquinaria específica. En todo caso, los medios materiales necesarios son los recogidos en la cláusula 13 del PCP.*

CONSULTA Nº 3

Con fecha jueves, 2 de noviembre de 2017, a las 13:01 horas, se recibe un correo electrónico en la cuenta contratacion@gitpa.es con la siguiente:

PREGUNTA:

- ✓ En los pliegos no he visto que se especifique pero, ¿entiendo que la prestación del servicio es durante todo el año?

RESPUESTA:

- ✓ *Tal y como se recoge en la cláusula 6 del PCP, la duración del contrato será de DOS (2) años contados desde el día siguiente al de la fecha de su firma. Así mismo, en la cláusula 3 del PCT se recogen todos los aspectos relacionados con el calendario y horario de trabajo que se ha de cumplir durante dicho periodo.*

Fdo.:



GIT
Manuel Monterrey Meana
Vicepresidente del Consejo de Administración

En Oviedo, a 2 de noviembre de 2017
